

Министерство здравоохранения Алтайского края
Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Бийский медицинский колледж»



Приложение к «Положению о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» СК-П-9.1. -36 Версия 02.0. Дата введения 10.12.2019г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**Государственной итоговой аттестации выпускников 2024 года в
КГБПОУ «Бийский медицинский колледж»**

по специальности: 33.02.01. «Фармация»

Базовый уровень подготовки

(по ФГОС введенному с 01.09.2022г.)

Бийск-2024г.

Положение о государственной итоговой аттестации выпускников КГБПОУ «Бийского медицинского колледжа» по специальности: 33.02.01. « Фармация», базовый уровень подготовки, разработана в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 29.12.2012г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 13.07.2021г. № 449 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 33.02.01. Фармация», (зарегистрирован в Минюсте России 18.08.2021г. № 64689);
- (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021г. № 800 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013г № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации № 173 от 16.03. 2020г. О деятельности организаций, реализующие образовательные программы высшего образования, профессионального образования и дополнительного профессионального образования, находящихся в ведении Министерства здравоохранения Российской Федерации, в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19 на территории Российской Федерации.
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации № 103 от 17.03.2020г. Об утверждении временного порядка сопровождения реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации № 104 от 17.03. 2020г. Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации.
- Приказ Министерства здравоохранения Алтайского края № 58 от 20.03.2020г. О деятельности краевых государственных профессиональных образовательных организаций в сфере здравоохранения в условиях предупреждения распространения

новой коронавирусной инфекции COVID-19 на территории Алтайского края.

- Приказ Министерства образования и науки Алтайского края № 444 от 24.03. 2020г. О введении временной реализации образовательных программ среднего профессионального образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
- Разъяснения Министерства просвещения Российской Федерации № ГД-83/05 от 27.03.2020г. некоторых вопросов по организации образовательного процесса в образовательных организациях, реализующих программы среднего профессионального образования, в условиях усиления санитарно-эпидемиологических мероприятий.
- Рекомендации № ГД- 121/05 от 02.04.2020г. по организации образовательного процесса на выпускных курсах в образовательных организациях, реализующих программы среднего профессионального образования, в условиях усиления санитарно-эпидемиологических мероприятий.
- Приказ Министерства образования и науки Алтайского края № 526 от 06.04.2020г. О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Алтайского края от 03.04. 2020г № 523.
- Методические рекомендации Министерства просвещения Российской Федерации № 05-398 от 10.04.2020г. по реализации образовательных программ среднего профессионального образования и профессионального обучения лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Организация разработчик: КГБПОУ «Бийский медицинский колледж»

Разработчики:

Зам. директора по учебной работе – Кубарева Л.В.

Зам. директора по Практической работе - Чикинева В.С.

Зав. отделением Фармация – Патрушева М.Л.

Преподаватель – Суртаева Т.М.

Преподаватель – Загороднева Е.В.

Рассмотрено на заседании Методического совета Протокол № 2 от « 5 » декабря 2024г

I. Общие положения

Положение о Государственной итоговой аттестации выпускников КГБПОУ «Бийский медицинский колледж» составлена в соответствии с требованиями «Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 8 ноября 2021 г. № 800». Приложение для выпускников, обучающихся (по ФГОС, введенном с 01.09.2022г.)

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по Основной профессиональной образовательной программе 33.02.01. Фармация (далее Порядок) устанавливает правила организации и проведения колледжем государственной итоговой аттестации студентов, завершающих освоение основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования.

Характеристика профессиональной деятельности выпускников по специальности 33.02.01. Фармация.

Область профессиональной деятельности выпускников: 02. Здравоохранение.

Фармацевт готовится к следующим видам деятельности (по базовой подготовке):

* Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения;

* Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций

Фармацевт должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность (по базовой подготовке):

ОК. 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам;

ОК. 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК.3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК.4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК.5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК.6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК.7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК.8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК.9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК.10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК.11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере;

ОК 12. Оказывать первую помощь до оказания медицинской помощи гражданам при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях, угрожающих их жизни и здоровью.

Фармацевт должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности (по базовой подготовке):

- **Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения;**

ПК.1.1. Организовывать подготовку помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности;

ПК 1.2. Осуществлять мероприятия по оформлению торгового зала;

ПК 1.3. Оказывать информационно-консультативную помощь потребителям, медицинским работникам по выбору лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента;

ПК 1.4. Осуществлять розничную торговлю и отпуск лекарственных препаратов населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям медицинских организаций;

ПК 1.5. Осуществлять розничную торговлю медицинскими изделиями и другими товарами аптечного ассортимента;

ПК 1.6. Осуществлять оптовую и розничную торговлю лекарственными средствами и другими товарами аптечного ассортимента;

ПК 1.7. Оформлять первичную учетно-отчетную документацию;

ПК 1.8. Оформлять заявки поставщикам и осуществлять прием товаров аптечного ассортимента.

ПК 1.9. Организовывать и осуществлять прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы;

ПК 1.10. Осуществлять мероприятия по формированию ценовой политики;

ПК 1.11. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях.

- **Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций.**

ПК 2.1. Изготавливать лекарственные формы по рецептам и требованиям медицинских организаций;

ПК 2.2. Изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации;

ПК 2.3. Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств;

ПК 2.4. Оформлять документы первичного учета по изготовлению лекарственных препаратов;

ПК 2.5. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях.

Государственная итоговая аттестация, завершающая процедура, которая позволяет определить качество освоения Программы подготовки специалистов среднего звена. Государственная итоговая аттестация является обязательной и проводится в порядке и форме, которые установлены КГБПОУ «Бийским медицинским колледжем», имеющем государственную аккредитацию.

Целью Государственной итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения студентами образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям Федерального государственного образовательного стандарта.

К Государственной итоговой аттестации допускаются выпускники, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план по соответствующей образовательной программе.

Формами государственной итоговой аттестации являются:

- государственный экзамен;

2. Государственный экзамен по специальности состоит из этапов:

1 этап – Контроль теоретических знаний, тестирование на компьютере.

2 этап – Контроль и оценка знаний и практических умений и навыков работать с потребителем фармацевтических услуг. Контроль и оценка освоения видов профессиональной деятельности по специальности осуществляется в специализированной лаборатории колледжа, в условиях приближенных к реальному рабочему месту фармацевта. Решение проблемно-ситуационных задач по специальности. Составлены экзаменационные билеты с обязательным включением следующих заданий:

- провести отпуск лекарственного препарата в аптеке;
- изготовить лекарственный препарат по рецепту и провести внутриаптечный контроль качества его.
- назвать нормативные документы, регламентирующие действия фармацевта в конкретной ситуации.
- оказать доврачебную медицинскую помощь СЛР.
- выполнить практическую манипуляцию.

3 этап – Защита портфолио.

Для проведения государственного экзамена по специальности 33.02.01. «Фармация» преподавателями составлены экзаменационные билеты в количестве 25 штук на каждую учебную группу, включающие 3 этапа экзамена и равнозначные по трудоемкости задания к ним, в основу которых легли задания, применяемые при проведении государственной аккредитации выпускников. Задания взяты с сайта Методического центра аккредитации.

Проблемно-ситуационная задача по специальности 33.02.01 «Фармация» состоит из описания практической ситуации и заданий, позволяющих оценить качество подготовки выпускников.

Задачи равноценные по сложности и трудоемкости имеют комплексный (интегрированный характер), описание ситуации и постановка заданий четкие, краткие и понятные.

В ходе государственного экзамена по специальности: 33.02.01. «Фармация» осуществляется комплексная проверка профессиональных и общих компетенций.

Критерии оценок освоения образовательной программы по 3 этапам государственного экзамена.

1 этап отлично	2 этап - задание 1.	3 этап Защита портфолио
--------------------------	-------------------------------	-----------------------------------

<p><i>хорошо</i> <i>удовлетворительно</i> <i>неудовлетворительно</i></p>	<p><i>отлично</i> <i>хорошо</i> <i>удовлетворительно</i> <i>неудовлетворительно</i></p> <p>- задание 2 <i>отлично</i> <i>хорошо</i> <i>удовлетворительно</i> <i>неудовлетворительно</i></p>	<p><i>отлично</i> <i>хорошо</i> <i>удовлетворительно</i> <i>неудовлетворительно</i></p>
--	--	---

1 этап. Критерии оценки тестирования: необходимо набрать из 80 тестовых заданий не ниже 70% правильных ответов, т.е. не менее 56 правильных ответов.

2 этап. Критерии оценки решения проблемно-ситуационной задачи по специальности «Фармация»:

В ходе выполнения заданий выпускником, члены государственной экзаменационной комиссии отмечают правильность ответов в чек-листах. По каждому заданию рассчитаны критерии для постановки оценки в %. (пример задания и чек-лист см. ниже).

Настоящее Положение является локальным нормативным актом КГБПОУ «БМК».

Государственная итоговая аттестация является обязательной, проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся, в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися ОПОП соответствующим требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО).

ГИА представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы, реализуемой Колледжем.

Формы государственной итоговой аттестации, порядок её проведения по соответствующим образовательным программам и в формах, реализуемым колледжем (включая требования к использованию средств обучения и воспитания). Требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению Государственной итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации, а также особенности проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов.

Обеспечение проведения ГИА осуществляется колледжем. Для этого используют необходимые для организации образовательной деятельности средства обучения и воспитания при проведении ГИА выпускников.

II. Формы ГИА

Выпускникам и лицам, привлекаемым к проведению ГИА, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 36 Порядка, а именно в день проведения экзамена в помещении проведения экзамена могут присутствовать:

Директор колледжа, должностные лица органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего управление в сфере образования.

Для выпускников, осваивающих образовательные программы в области медицинского и фармацевтического образования, ГИА проводится в форме государственного экзамена. если иное не установлено соответствующим Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО); (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 05.05. 2022г. № 311).

ГИА выпускников, осваивающих образовательные программы в области медицинского и фармацевтического образования, проводится с учетом требований к аккредитации специалистов, установленных законодательством Российской Федерации в сфере охраны здоровья (часть 3 статьи 69 Федерального закона от 21 ноября 2011г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011г., № 48, ст. 6724; 2021, № 27, ст. 5140).

ГИА выпускников не может быть самостоятельной процедурой и не может быть заменена оценкой уровня подготовки выпускников на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

Подготовка проведения ГИА

В целях определения соответствия результатов освоения выпускниками имеющих государственную аккредитацию образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям ФГОС СПО ГИА проводится государственными экзаменационными комиссиями (далее ГЭК), создается Колледжем по каждой специальности.

ГЭК формируется из числа педагогических работников Колледжа, лиц приглашенных из лечебных учреждений, членов аккредитационных комиссий, сформированных Министерством здравоохранения Российской Федерации т.к., (выпускники Колледжа осваивают образовательные программы в области медицинского и фармацевтического образования). (Часть 3 статьи 69 Федерального закона от 21 ноября 2011г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011г № 48, ст. 6724;2021, № 27, ст. 5140).

Состав ГЭК утверждается Приказом и действует в течение одного календарного года. В состав ГЭК входят председатель ГЭК, заместитель председателя ГЭК и члены ГЭК.

ГЭК возглавляет председатель, который назначается Приказом Министерства здравоохранения Алтайского края, который организует и контролирует деятельность ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатель ГЭК утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря). КГБПОУ «Бийский медицинский колледж» представляет кандидатуры на председателя ГЭК по каждой специальности в Министерство здравоохранения Алтайского края. Председателем ГЭК утверждается лицо, не работающее в Колледже из числа:

- руководителей или заместителей руководителя Лечебно-профилактических учреждений, Аптечных организаций. Представителей работодателей, экспертов или их объединений для специальности Сестринское дело: Главные сестры ЛПО, поликлиник.

Руководитель Колледжа является заместителем ГЭК. В случае создания нескольких ГЭК назначается несколько заместителей председателя ГЭК из числа заместителей руководителя Колледжа или педагогических работников.

Основные функции ГЭК:

- комплексная оценка уровня знаний выпускника и соответствия его подготовки требованиям ФГОС СПО в части сформированности общих и профессиональных компетенций при освоении им основных видов профессиональной деятельности,
- принятие решения о присвоении выпускнику квалификации по результатам ГИА и выдачи диплома государственного образца о среднем профессиональном образовании,
- разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки выпускников по специальностям среднего профессионального образования.

ГЭК руководствуется в своей деятельности действующим законодательством РФ, Уставом Колледжа, настоящим Положением.

Состав ГЭК утверждается приказом директора Колледжа в срок до 25 апреля текущего учебного года.

К ГИА допускаются выпускники, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план.

Комплект оценочной документации включает комплекс требований для проведения Государственного экзамена, перечень оборудования и оснащения в кабинете, расходных материалов, средств обучения и воспитания, экзаменационные билеты с заданиями.

ГИА выпускников не может быть заменена на оценку уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

Программа ГИА утверждается Колледжем на заседании Педагогического совета с участием председателей ГЭК, после чего доводится до сведения выпускников не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

IV. Проведение ГИА

Обеспечение проведения ГИА по программам подготовки специалистов среднего звена осуществляется Колледжем. Колледж использует необходимые для организации образовательной деятельности средства при проведении ГИА студентов.

Порядок проведения ГИА в колледже включает:

- организацию работы государственной экзаменационной комиссии,
- требования к использованию средств обучения и воспитания при проведении ГИА,
- программу ГИА;
- требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению ГИА;
- особенности проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья,
- порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов ГИА.

Предметом ГИА выпускника по реализуемым Колледжем образовательным программам в соответствии с ФГОС СПО является оценка:

- качества подготовки выпускников, которая осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения учебных дисциплин, оценка компетенций обучающихся, квалификации выпускников (осуществляется при участии работодателей).
- Объем времени и виды аттестационных испытаний, входящих в ГИА выпускников, устанавливаются ФГОС СПО в части государственных требований к оцениванию качества освоения ОПОП, содержания и уровня подготовки выпускников по конкретным специальностям профессионального образования.
- ГИА проводится в период экзаменационной сессии, установленный графиком учебного процесса колледжа по специальностям подготовки в Колледже.

Сроки проведения ГИА определяются заместителем директора по учебной работе, руководителем Колледжа в соответствии с учебными планами по специальностям и расписанием проведения ГИА.

К ГИА допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования, если иное не установлено порядком проведения ГИА по соответствующим образовательным программам, реализуемым Колледжем.

В соответствии с ФГОС СПО необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

В том числе, выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики в виде портфолио.

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти ГИА в сроки, определяемые порядком проведения ГИА по программам подготовки, но не ранее чем через один год.

В Колледже по всем специальностям установлена **обязательная форма государственной итоговой аттестации это: государственный экзамен.**

Государственный экзамен

- государственный экзамен по специальностям определяет уровень освоения студентом общих и профессиональных компетенций, установленных Федеральным государственным образовательным стандартом.

- государственный экзамен по специальностям состоит из 3 этапов:

* 1 этап: Теоретический контроль знаний, тестирование на компьютере.

* 2 этап: контроль и оценка знаний практических умений и навыков работы с потребителем фармацевтических услуг. Контроль и оценка освоения видов

профессиональной деятельности по специальности может осуществляться в специализированных кабинетах и лабораториях колледжа в условиях максимально приближенных к реальному месту работы фармацевта (условия, процедура и требования к контролирующему материалу представлены в программе подготовки к ГИА).

- 3 этап: выполнение сердечно-легочной реанимации.

ГИА проводится на основании Программы государственной итоговой аттестации (далее – Программа ГИА), являющейся частью образовательной программы по специальности.

Программа ГИА разрабатывается с целью организации и соблюдения процедуры проведения ГИА, по образовательным программам.

Программа ГИА обсуждается на заседании Педагогического совета колледжа с участием председателей государственных экзаменационных комиссий, после чего утверждается директором Колледжа на основании приказа.

2.13.1. При разработке Программы ГИА определяются:

- вид государственной итоговой аттестации,
- объем времени на подготовку и проведение,
- сроки проведения государственной итоговой аттестации,
- условия подготовки и процедура проведения государственной итоговой аттестации,
- формы проведения государственной итоговой аттестации,
- критерии оценки уровня и качества подготовки выпускника государственной итоговой аттестации.

Программа государственной итоговой аттестации, критерии оценки знаний, утвержденные образовательной организацией, доводятся до сведения студентов, не позднее чем, за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

До 1 февраля текущего учебного года заведующими отделениями проводится организационное собрание в выпускных группах студентов колледжа, на котором до сведения студентов доводится следующая информация:

- приказ о допуске студентов к ГИА,
- Программа ГИА,
- Критерии оценки знаний,
- Сроки проведения ГИА в соответствии с учебным планом.

Допуск выпускников Колледжа к ГИА осуществляется Приказом директора колледжа после успешной сдачи зачета по преддипломной практике. Для студентов, обучающихся на платной основе, допуск может быть связан с выполнением условий соответствующего договора об образовании.

После сдачи ГИА, по расписанию выпускники проходят независимую первичную аккредитацию специалистов (Положение об аккредитации в отдельном документе).

V. Оценивание результатов ГИА

Результаты проведения ГИА оцениваются с проставлением одной из отметок: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» после заполнения экспертами (членами ГЭК) оценочного листа - и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний ГЭК.

Ответственный секретарь ГЭК, назначенный Приказом директора Колледжа ведет протокол, в Журнале протоколов на бумажном носителе, который подписывают все члены ГЭК после обсуждения результатов экзамена и защиты ВКР. Журналы протоколов ГИА ведутся на каждую специальность отдельно. Хранятся в учебной части, а затем в архиве Колледжа..

Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном количестве голосов, голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

Выпускникам не прошедшим ГИА по уважительной причине, в том числе не явившимся для прохождения ГИА по уважительной причине (далее – выпускники, не прошедшие ГИА по уважительной причине), предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из Колледжа.

Выпускники, не прошедшие ГИА по уважительной причине, в том числе не явившимся для прохождения ГИА без уважительных причин (далее выпускники), не прошедшие ГИА по неуважительной причине) и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты), могут быть допущены Колледжем для повторного участия в ГИА но не более двух раз.

Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные Колледжем сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления выпускником, не прошедшим ГИА по уважительной причине.

Выпускники не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, отчисляются из Колледжа и проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Для прохождения ГИА выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, восстанавливаются в Колледж на период времени, установленный Колледжем самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Результаты ГИА заносятся в сводную ведомость ГИА, в которой фиксируется:

- дата, время проведения государственной итоговой аттестации,
- группа №, код, специальность,
- форма проведения ГИА,
- фамилия имя отчество всех студентов группы,
- Заполняется аттестационный лист на каждого студента, который вкладывается в личное дело.

Решения ГЭК оформляются протоколом, который подписывается председателем ГЭК (в случае отсутствия председателя – его заместителем).

Лучшие дипломные работы, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть рекомендованы членами ГЭК к публикации, а также к использованию в качестве учебных пособий.

Решения ГЭК о присвоении квалификации выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, и выдаче соответствующего диплома о среднем профессиональном образовании объявляются приказом директором колледжа.

При наличии в сводной ведомости не более 25% оценок «хорошо», а 75% «отлично» и при условии сдачи преддипломной практики на «отлично» аттестационных испытаний с оценкой «отлично» **выдается диплом с отличием.**

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 33.02.01. Фармацевт выдается диплом о среднем профессиональном образовании, квалификации Фармацевт.

Лицам, не прошедшим ГИА или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы среднего профессионального образования и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения, по образцу, установленному в Колледже.

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через 1 год. После прохождения государственной итоговой аттестации, впервые.

Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, имеет право восстановиться в колледж. В период времени работы ГЭК, установленный колледжем самостоятельно, но **не ранее чем через 1 год.** Сроки предусмотрены календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации по специальностям подготовки.

После окончания ГИА государственная экзаменационная комиссия составляет ежегодный отчет о своей работе.

Отчет подписывается председателем ГЭК (в случае отсутствия председателя – его заместителем), заслушивается на Педагогическом совете колледжа, представляется Учредителю в двухмесячный срок после завершения государственной итоговой аттестации, включается в материалы самообследования Колледжа.

В отчете должна быть отражена следующая информация:

- качественный состав государственных экзаменационных комиссий,
- перечень видов государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования,
- характеристика общего уровня подготовки обучающихся по данной специальности,
- анализ результатов оценки ВКР,
- недостатки в подготовке обучающихся по специальностям,
- рекомендации по совершенствованию подготовки выпускников по специальностям среднего профессионального образования.

Результаты проведения государственной итоговой аттестации, пути улучшения процесса ГИА, повышение квалификационного уровня выпускников ежегодно выносятся на обсуждение цикловых комиссий, Методического совета, Педагогического совета Колледжа.

ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

(представлен в полном объеме в программе подготовки в ГИА по ФГОС, введенному с 01.09.2022г).

VII. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ГИА ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ, ДЕТЕЙ - ИНВАЛИДОВ И ИНВАЛИДОВ

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов проводится ГИА с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее индивидуальные особенности).

При проведении ГИА Колледжем обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение ГИА для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении ГИА,
- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, прочитать и оформить задание, общаться с членами ГЭК),
- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей,
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и др. приспособлений).

Дополнительно при проведении ГИА обеспечивается соблюдение требований в зависимости от категории выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов.

Для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- выпускник для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;
- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения ГИА оформляются увеличенным шрифтом.

Для глухих и слабослышащих, с тяжелым нарушением речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по желанию выпускника государственный экзамен может проводиться в устной форме;

Также для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов создаются иные специальные условия проведения ГИА в соответствии с рекомендациями психолого-педагогической комиссии (далее – ПМПК), справкой, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (далее справка) (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 05.05. 2022г. № 311).

Выпускники и их родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала ГИА подают в образовательную организацию письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА с приложением копии рекомендаций ПМПК, а дети-инвалиды, инвалиды- оригинала заверенной копии справки, а также копии рекомендаций ПМПК при наличии.