**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**(МИНЗДРАВ АЛТАЙСКОГО КРАЯ)**

**КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «БИЙСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДАЮЗаместитель директора по УПР \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.С.Чикинева«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ** |
| **ПМ. 01 «ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО УХОДА ЗА ПАЦИЕНТОМ»**31.02.01 Лечебное дело  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

|  |
| --- |
| г. Бийск, 2023 |

Рабочая программа производственной практики ПМ. 01 «ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО УХОДА ЗА ПАЦИЕНТОМ»(далее – практика) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального среднего специального образования по специальности 31.02.01 Лечебное дело

Разработчик: преподаватель Каргополова Татьяна Евгеньевна

Рабочая программа обсуждена на заседании предметной (цикловой) комиссии

|  |  |
| --- | --- |
|  | , |
| протокол от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_ |
|  |  |  |  |  |
| *(должность)* |  | *(подпись)* |  | *(И.О. Фамилия)* |

**СОДЕРЖАНИЕ**

**1. Паспорт рабочей программы практики**

**2. Структура и содержание практики**

**3. Условия реализации практики**

**4. Контроль и оценка результатов освоения практики**

**1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ**

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа практики является частью образовательной программы в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 31.02.01 Лечебное дело

1.2. Место практики в структуре образовательной программы

Профессиональный модуль Осуществление профессионального ухода за пациентом является частью циклаобщепрофессиональных дисциплин.

Для успешного прохождения производственной практики студентдолжен:

**иметь практический опыт:**

* размещения материальных объектов и медицинских отходов на средствах транспортировки.
* осуществления транспортировки и своевременной доставки материальных объектов и медицинских отходов к месту назначения.
* проведения ежедневной влажной и генеральной уборки палат, помещений, кабинетов с использованием дезинфицирующих и моющих средств.
* проведения обеззараживания воздуха и проветривания палат, помещений, кабинетов.
* обеспечения порядка в холодильниках и санитарное содержание холодильников для хранения личных пищевых продуктов пациентов.
* проведения дезинфекция предметов ухода, оборудования, инвентаря и медицинских изделий.
* проведения предстерилизационной очистки медицинских изделий.
* получения информации от пациентов (их родственников / законных представителей).
* размещения и перемещения пациента в постели.
* проведения санитарной обработки, гигиенического ухода за тяжелобольными пациентами (умывание, обтирание кожных покровов, полоскание полости рта).
* оказания пособия пациенту с недостаточностью самостоятельного ухода при физиологических отправлениях.
* кормления пациента с недостаточностью самостоятельного ухода.
* получения комплектов чистого нательного белья, одежды и обуви.
* осуществления смены нательного и постельного белья.
* осуществления транспортировки и сопровождения пациента.
* оказания помощи медицинской сестре в проведении простых диагностических исследований: измерение температуры тела, частоты пульса, артериального давления, частоты дыхательных движений.
* наблюдения за функциональным состоянием пациента.
* осуществления доставки биологического материала в лабораторию.
* оказания первой помощи при угрожающих жизни состояниях.
* проведения ухода за телом умершего человека.
* осуществления транспортировки тела умершего человека.

**уметь:**

* согласовывать действия с медицинским персоналом медицинской организации при перемещении, транспортировке материальных объектов и медицинских отходов.
* рационально использовать специальные транспортные средства перемещения.
* удалять медицинские отходы с мест первичного образования и перемещать в места временного хранения.
* производить транспортировку материальных объектов и медицинских отходов с учетом требований инфекционной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режима.
* обеспечивать сохранность перемещаемых объектов в медицинской организации.
* производить герметизацию упаковок и емкостей однократного применения с отходами различных классов опасности.
* использовать упаковку (пакеты, баки) однократного и многократного применения в местах первичного сбора отходов с учетом класса опасности.
* правильно применять средства индивидуальной защиты.
* производить гигиеническую обработку рук.
* оказывать первую помощь.
* производить уборку помещений, в том числе с применением дезинфицирующих и моющих средств.
* применять разрешенные для обеззараживания воздуха оборудование и химические средства.
* поддерживать санитарное состояние холодильников для хранения личных пищевых продуктов пациентов.
* обеспечивать порядок хранения пищевых продуктов пациентов в холодильниках.
* использовать моющие и дезинфицирующие средства при дезинфекции предметов ухода, оборудования, инвентаря, емкостей многократного применения для медицинских отходов.
* использовать и хранить уборочный инвентарь, оборудование в соответствии с маркировкой.
* производить предстерилизационную очистку медицинских изделий.
* производить обезвреживание отдельных видов медицинских отходов, обработку поверхностей, загрязненных биологическими жидкостями.
* правильно применять средства индивидуальной защиты.
* получать информацию от пациентов (их родственников / законных представителей).
* использовать специальные средства для размещения и перемещения пациента в постели с применением принципов эргономики.
* размещать и перемещать пациента в постели с использованием принципов эргономики.
* создавать комфортные условия пребывания пациента в медицинской организации.
* измерять температуру тела, частоту пульса, артериальное давление, частоту дыхательных движений.
* Определять основные показатели функционального состояния пациента.
* измерять антропометрические показатели (рост, масса тела).
* информировать медицинский персонал об изменениях в состоянии пациента.
* оказывать помощь пациенту во время его осмотра врачом.
* оказывать первую помощь при угрожающих жизни состояниях.
* использовать средства и предметы ухода при санитарной обработке и гигиеническом уходе за пациентом.
* оказывать пособие пациенту с недостаточностью самостоятельного ухода при физиологических отправлениях.
* кормить пациента с недостаточностью самостоятельного ухода.
* выявлять продукты с истекшим сроком годности, признаками порчи и загрязнениями.
* получать комплекты чистого нательного белья, одежды и обуви.
* производить смену нательного и постельного белья.
* осуществлять транспортировку и сопровождение пациента.
* доставлять биологический материал в лаборатории медицинской организации.
* своевременно доставлять медицинскую документацию к месту назначения.
* производить посмертный уход.
* обеспечивать сохранность тела умершего человека.
* измерять рост и массу тела умершего человека при работе в патологоанатомическом отделении.
* создавать условия для производства вскрытий и забора биологического материала при работе в патологоанатомическом отделении.
* осуществлять туалет тела умершего человека и помещать его в трупохранилище.
* транспортировать тело умершего человека до места временного хранения.
* доставлять трупный материал в лабораторию медицинской организации.
* производить регистрацию приема и выдачи тела умершего человека при работе в патологоанатомическом отделении.
* правильно применять средства индивидуальной защиты.

**знать:**

* виды упаковок (емкостей), контейнеров для материальных объектов и медицинских отходов, правила герметизации упаковок для отходов различного класса опасности.
* средства и способы перемещения и транспортировки материальных объектов, медицинских отходов и обеспечения их сохранности в медицинской организации.
* назначение и правила использования средств перемещения.
* правила подъема и перемещения тяжестей с учетом здоровьесберегающих технологий.
* требования инфекционной безопасности, санитарно-гигиенический и противоэпидемический режим при транспортировке материальных объектов.
* инструкция по сбору, хранению и перемещению медицинских отходов организации.
* схема обращения с медицинскими отходами.
* правила гигиенической обработки рук.
* перечень состояний, при которых оказывается первая помощь;
* признаки заболеваний и состояний, требующих оказания первой помощи;
* алгоритмы оказания первой помощи;
* правила применения средств индивидуальной защиты.
* график проведения ежедневной влажной и генеральной уборки палат, помещений, кабинетов с использованием дезинфицирующих и моющих средств.
* способы обеззараживания воздуха и проветривания палат, помещений, кабинетов.
* инструкция по санитарному содержанию холодильников и условиям хранения личных пищевых продуктов пациентов.
* правила инфекционной безопасности при выполнении трудовых действий.
* правила хранения уборочного инвентаря, дезинфицирующих и моющих средств.
* инструкции по применению моющих и дезинфицирующих средств, используемых в медицинской организации.
* правила дезинфекции и предстерилизационной очистки медицинских изделий.
* инструкции по проведению дезинфекции предметов ухода, оборудования, инвентаря, емкостей многократного применения для медицинских отходов.
* методы безопасного обезвреживания инфицированных и потенциально инфицированных отходов (материалы, инструменты, предметы, загрязненные кровью и / или другими биологическими жидкостями; патологоанатомические отходы, органические послеоперационные отходы, пищевые отходы из инфекционных отделений, отходы из микробиологических, клинико-диагностических лабораторий, биологические отходы вивариев; живые вакцины, не пригодные к использованию).
* методы безопасного обезвреживания чрезвычайно эпидемиологически опасных отходов (материалы, контактировавшие с больными инфекционными болезнями, вызванными микроорганизмами 1-й и 2-й групп патогенности, отходы лабораторий, работающих с микроорганизмами 1-й и 2-й групп патогенности).
* правила общения с пациентами (их родственниками / законными представителями).
* здоровьесберегающие технологии при перемещении пациента с недостаточностью самостоятельного ухода.
* порядок проведения санитарной обработки пациента и гигиенического ухода за пациентом с недостаточностью самостоятельного ухода.
* методы пособия при физиологических отправлениях пациенту с недостаточностью самостоятельного ухода.
* правила информирования об изменениях в состоянии пациента.
* алгоритм измерения антропометрических показателей.
* показатели функционального состояния, признаки ухудшения состояния пациента.
* порядок оказания первой помощи при угрожающих жизни состояниях.
* санитарно-эпидемиологические требования соблюдения правил личной гигиены пациента.
* правила кормления пациента с недостаточностью самостоятельного ухода.
* санитарно-эпидемиологические требования к организации питания пациентов.
* алгоритм смены нательного и постельного белья пациенту с недостаточностью самостоятельного ухода.
* правила использования и хранения предметов ухода за пациентом.
* условия безопасной транспортировки и перемещения пациента с использованием принципов эргономики.
* условия конфиденциальности при работе с биологическим материалом и медицинской документацией.
* правила безопасной транспортировки биологического материала в лабораторию медицинской организации, работы с медицинскими отходами.
* структура медицинской организации.
* способы и средства оказания первой помощи при угрожающих жизни состояниях.
* последовательность посмертного ухода.
* условия хранения тела умершего человека.
* правила санитарной обработки и хранения тела умершего человека.
* технология транспортировки тела умершего человека до места временного хранения.
* учетные формы медицинской документации.
* трудовое законодательство Российской Федерации, регулирующее трудовой процесс, нормы этики и морали в профессиональной деятельности.
* правила внутреннего трудового распорядка, лечебно-охранительного, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режима медицинской организации.
* правила применения средств индивидуальной защиты.

**1.3. Цели и задачи практики**

Целями практики являются комплексное освоение студентами всех видов профессиональной деятельности по специальности Лечебное дело, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы студентами по специальности.

Задачами практики являются:

* закрепление теоретических знаний, полученных при изучении базовых дисциплин;
* развитие и накопление специальных навыков, изучение и участие в разработке организационно-методических и нормативных документов для решения отдельных задачах по месту прохождения практики;
* изучение организационной структуры предприятия и действующей в нем системы управления;
* ознакомление с содержанием основных работ и исследований, выполняемых на предприятии или в организации по месту прохождения практики;
* изучение особенностей строения, состояния, поведения и/или функционирования конкретных технологических процессов;
* освоение приемов, методов и способов выявления, наблюдения, измерения и контроля параметров производственных технологических и других процессов. В соответствии с профилем подготовки;
* принятие участия в конкретном производственном процессе или исследованиях;
* усвоение приемов, методов и способов обработки, представления и интерпретации результатов проведенных практических исследований;
* приобретение практических навыков в будущей профессиональной деятельности или в отдельных ее разделах и т.д.

**1.4. Компетенции обучающегося, которые формируются в результате прохождения практики:**

* + 1. Перечень общих компетенций:

|  |  |
| --- | --- |
| ОК 01. | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам |
| ОК 02. | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности |
| ОК 04. | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде |
| ОК 05. | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста |
| ОК 09. | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. |

|  |  |
| --- | --- |
| ВД 1. | Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи |
| ПК 1.1. | Организовывать рабочее место |
| ПК 1.2. | Обеспечивать безопасную окружающую среду |
| ПК 1.3. | Обеспечивать внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности |
| ПК 1.4.  | Осуществлять уход за телом человека |
| ЛР6 | Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях. |
| ЛР7 | Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности. |
| ЛР14 | Соблюдающий врачебную тайну, принципы медицинской этики в работе с пациентами, их законными представителями и коллегами |
| ЛР16 | Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость |

**1.5. Формы и способы проведения практики**

Практика проводится непрерывно.

По способу проведения практика является стационарной / выездной.

При реализации практики образовательная деятельность организована в форме практической подготовки путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы, а именно:

1. Ознакомление с функциональными подразделениями отделения медицинской организации и мероприятиями по профилактике ИСМП.
2. Изучение правил санитарно-эпидемиологического режима различных помещений медицинской организации по нормативной документации.
3. Выполнение практических манипуляций: мытье рук различными способами (социальный и гигиенический уровни), надевание стерильных перчаток и снятие отработанных, использование индивидуальных средств защиты (экранов, масок, очков и респираторов).
4. Приготовление рабочих комплексных растворов для текущих уборок помещений отделения медицинской организации.
5. Приготовление рабочих дезинфицирующих растворов для дезинфекции медицинских изделий многоразового использования.
6. Выполнение текущей уборки различных помещений отделения медицинской организации.
7. Участие в генеральной уборке помещений медицинской организации.
8. Проведение дезинфекции изделий медицинского назначения.
9. Сбор отходов класса А.
10. Сбор отходов класса Б.
11. Ознакомление с устройством и работой ЦСО.
12. Транспортировка пациентов на каталке, кресле-каталке, носилках.
13. Осуществлять посмертный уход.
14. Общение с пациентами (их родственниками/ законными представителями)
15. Оценка функционального состояния пациента.
16. Осуществление (помощь в осуществлении) личной гигиены тяжелобольного пациента.
17. Использование специальных средств для размещения и перемещения пациента в постели.
18. Осуществлять транспортировку и сопровождение пациента.
19. Осуществлять доставку биологического материала в лабораторию.
20. Кормление тяжелобольного пациента.
21. Осуществлять (помощь в осуществлении) личную гигиену тяжелобольному пациенту.
22. Оказывать помощь пациенту во время его осмотра врачом.
23. Оказывать первую помощь при угрожающих жизни состояниях.

**1.6. Место и сроки проведения практики**

Практика проводится:

* в организации, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы, в том числе ее структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора (далее – профильная организация): на базах МО города Бийска (стационары, приемное отделение, ЦСО, процедурный кабинет)

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов практика планируется и организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Срок проведения практики определяется календарным учебным графиком.

1.6. Количество часов на прохождение практики

Общая трудоемкость практики составляет 72 академических часа.

1. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  **Разделы практики** |  **Виды учебной работы на практике, включая****самостоятельную работу студентов**  | **Кол–во часов** | **Формы текущего контроля** |
| 1 | **Подготовительный этап** | 1. Инструктаж по технике безопасностиПовторение и обобщение ранее изученного материала в учебных лабораториях на базе колледжа перед выходом в МО.Наличие медицинских книжек, спецодежды. | 6 | Анализ решения ситуационных задач, рефератов, ответов на индивидуальный и фронтальный опрос. |
| 2 | **Производственный этап** | * 1. Устройство ЦСО
	2. Проведение предстерилизационной очистки инструментов медицинского назначения с последующим проведением контроля качества.
	3. Способы стерилизации ИМН.

Знакомство с санитарно-гигиеническим режимом отделений хирургического профиляПриготовление дезинфицирующих растворов.Проведение текущей уборки помещений медицинской организацииПроведение генеральной уборки помещений с асептическим режимомНакрытие стерильного столаОбработка многоразовых изделий медицинского назначенияОсуществление сбора, обеззараживания и временного хранения медицинских отходов в местах их образования в медицинской организацииПроведение гигиенической обработки рук, использование средств индивидуальной защитыСоблюдение требований охраны труда при обращении с острыми (колющими и режущими) инструментами, биологическими материаламиЗнакомство с санитарно-гигиеническим режимом отделений терапевтического профиля | 6 | Заполнение дневника. Экспертное наблюдение. |
|
|
|  |
| 3 | **Приемное отделение МО** | 1.Приготовление дезинфицирующих растворов.2. Заполнение документации приемного отделения.3. Осуществление санитарной обработки пациентов.4. Осуществление гигиенической уборки помещения приемного отделения с соблюдением требований санитарно-противоэпидемического режима.5. Выявление педикулеза и проведение дезинсекции.6. транспортировка пациентов на каталке, кресле-каталке, на носилках и перекладывание пациента.7. Проведение антропометрии: рост, вес, объем грудной клетки.8. Проведение термометрии.9. Подсчет частоты дыхательных движений10. Подсчет пульса11. Измерение уровня артериального давления.12. Взятие мазков из носа и зева. | 12 |  |
| 4 | **Терапевтическое отделение МО** | 1.Гигиеническая уборка помещений МО.2.Дезинфекция уборочного инвентаря, предметов ухода за больными.3.Приготовление постели больному.4.Пользование функциональной кроватью.5. Смена нательного и постельного белья.6. Проведение гигиенических мероприятий в постели: уход за ушами, глазами, полостью рта, волосами, ногтями.7.Осуществление утреннего туалета.8.Проведение подмывания пациента.9.Профилактика пролежней.10. Составление порционного требования.11.Раздача пищи пациентам.12.Кормление пациентов в постели.13.Участие в искусственном питании пациентов.14.Наблюдение за пациентом: определение тяжести состояния, проведение термометрии, построение графика температурной кривой, измерение пульса, АД, ЧДД, выявление скрытых отеков, определение суточного диуреза.17.Постановка согревающего компресса.18.Применение грелки и пузыря со льдом.19Приготовление лечебной ванны.20.Подача судна и мочеприемника.21.Постановка газоотводной трубки.22.Постановка всех видов клизм.23.Катетеризация мочевого пузыря.26.Помощь при рвоте.27.Выборка назначений из листа назначений.28.Составление требований на лекарственные средства.29.Распределение лекарственных препаратов в медицинском шкафу согласно способам их применения.30.Применение мази, пластыря, присыпки.31.Закапывание капель в глаза и нос.33.Взятие мазка из зева и носа.34.Подготовка пациента к лабораторному исследованию мочи, кала, крови, мокроты.35.Подготовка пациента к инструментальным методам исследования.36. Оформление всех видов направлений на исследования.37. Ознакомление с работой кабинета УЗД и эндоскопии.38. Работа с пациентом и оформление карты сестринского процесса. | 18 | Заполнение дневника. Экспертное наблюдение. |
| 5 | **Процедурный кабинет** | 1. Осуществление текущей и генеральной уборки процедурного кабинета.
2. Укладка бикса для процедурного кабинета
3. Мытье рук перед манипуляцией.
4. Использование спецодежды
5. Накрытие стерильного столика.
6. Собирание одноразового шприца.
7. Разведение лекарственных средств и антибиотиков.
8. Набирание лекарственных средств из ампул и флаконов.
9. Набирание в шприц заданной дозы инсулина.
10. Выполнение в/к, п/к, в/м, инъекций.
11. Подготовка системы для в/в вливаний.
 | 18 | Заполнение дневника. Экспертное наблюдение. |
| 6 | **Заключительный этап** | 1. Отработка на фантомах манипуляций, невыполненных на базе МО.
2. Оформление документации.

Зачет | 6 | Экспертное наблюдение. |
| ИТОГО, час | 72 |  |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ**

**3.1. Требования к материально-техническому обеспечению**

Реализация практики требует наличия:

* Оборудование рабочих мест профильной организации: оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности предусмотренными программой с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

**3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации практики**

**Основные печатные издания**

1. Кулешова Л.М. Основы сетринского дела . курс лекций. Сестринские технологии учебник для студентов средних проф. учебных заведений/ Л.М. Кулешова, Е.В. Пустоветва; под ред. В.В. Морозова. — 5-е изд. — Ростов-на-Дону : Феникс. 2017. – 717 с, 796 с
2. - Обуховец Т.П. Основы сестринского дела.- Ростов н/Д: Феникс, 2020.

**Основные электронные издания**

- Организация сестринской деятельности [Электронный ресурс] / Бабаян C.Р. [и др.] - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2019.

- Мухина С.А., Теоретические основы сестринского дела [Электронный ресурс]: учебник / Мухина С.А., Тарновская И.И. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2019.

- Двойников С.И., Младшая медицинская сестра по уходу за больными [Электронный ресурс]: учебник / С. И. Двойников, С. Р. Бабаян, Ю. А. Тарасова [и др.]. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2022.

- Островская И.В., Основы сестринского дела [Электронный ресурс] : учебник / Островская И.В., Широкова Н.В. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2016.

- Островская, И. В. Алгоритмы манипуляций сестринского ухода : [Электронный ресурс] учебное пособие / И. В. Островская, Н. В. Широкова, Г. И. Морозова. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 312 с.

- Мухина С.А., Практическое руководство к предмету "Основы сестринского дела" [Электронный ресурс] : учеб. пос. / Мухина С.А., Тарновская И.И. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2019.

- Гордеев, И. Г. Сестринское дело. Практическое руководство [Электронный ресурс]: учебное пособие / под ред. И. Г. Гордеева, С. М. Отаровой, З. З. Балкизова. - 2-е изд. , перераб. и доп. – М. : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 592 с.

**Дополнительные источники**

1 , Федеральный закон от 30.03.1999 N 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (последняя редакция)

2. Федеральный закон от 21 ноября 2011 № 323-ФЗ «0б основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (последняя редакция).

З. Методические рекомендации МР 3.5.l.0113-16 “Использование перчаток для профилактики инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи в медицинских организациях“

* + 1. Национальная концепция профилактики инфекций. связанных с оказанием медицинской помощи. 2011 г. (утверждена Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации Г.Г. Онищенко)
		2. СП 2.1.3678-20 Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов. осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг”
		3. СанПиН 2.1. 3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению населения. атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений. организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий»,
		4. Санитарно-эпидемиологические правила СП 3.1.3597-20 “Профилактика новой коронавирусной инфекции (COVID-19)” (с изменениями на 9 ноября 2021 года)
		5. Нормативные документы [Электронный ресурс]. URL: http://www.consultant.ru
		6. Главная медицинская сестра: журнал для руководителя среднего медперсонал [Электронный ресурс] Научная электронная библиотека. URL: https://www.elibrapy.ru

3.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по практике: По разделам практики, осваиваемым студентами самостоятельно, проводится тестирование, фронтальный и индивидуальный опрос и решение ситуационных задач. Контрольно – измерительные материалы готовятся преподавателями и утверждаются на заседании цикловой комиссии.

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Контроль и оценка результатов освоения практики осуществляется руководителем практики в процессе групповых и / или индивидуальных консультаций, а также выполнения обучающимися установленных видов работ по практике, включая самостоятельную работу обучающихся.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Контролируемые виды работ по практике, включая самостоятельную работу обучающихся** | **Код и этапы формирования компетенции (или ее части)**  | **Оценочные средства** |
| **текущий контроль** | **промежуточная аттестация** |
| Проведение санитарно-гигиенических мероприятий | ОК 1., ОК 02., ОК 04., ОК 05., ОК 09.ПК 1.1, 1.2, 1.3., 1.4ЛР6,ЛР7, ЛР14, ЛР16 | Наблюдение и оценка освоения компетенции в ходе учебной практики |  |
| Отработка манипуляций на фантоме | ОК 1., ОК 02., ОК 04., ОК 05., ОК 09.ПК 1.1, 1.2, 1.3., 1.4ЛР6,ЛР7, ЛР14, ЛР16 | Наблюдение и оценка освоения компетенции в ходе учебной практики |  |
| Выполнение манипуляций | ОК 1., ОК 02., ОК 04., ОК 05., ОК 09.ПК 1.1, 1.2, 1.3., 1.4ЛР6,ЛР7, ЛР14, ЛР16 | Наблюдение и оценка освоения компетенции в ходе учебной практики |  |
| Выполнение задания | ОК 1., ОК 02., ОК 04., ОК 05., ОК 09.ПК 1.1, 1.2, 1.3., 1.4ЛР6,ЛР7, ЛР14, ЛР16 | Решение ситуационных задач |  |
| Ведение дневника | ОК 1., ОК 02., ОК 04., ОК 05., ОК 09.ПК 1.1, 1.2, 1.3., 1.4ЛР6,ЛР7, ЛР14, ЛР16 | Анализ дневника практики | Дифференцированный зачет |
| Оформление листа сестринского наблюдения | ОК 1., ОК 02., ОК 04., ОК 05., ОК 09.ПК 1.1, 1.2, 1.3., 1.4ЛР6,ЛР7, ЛР14, ЛР16 | Анализ заполнения карты сестринского наблюдения | Дифференцированный зачет |
| Оформление отчета | ОК 1., ОК 02., ОК 04., ОК 05., ОК 09.ПК 1.1, 1.2, 1.3., 1.4ЛР6,ЛР7, ЛР14, ЛР16 | Наблюдение и оценка освоения компетенции в ходе учебной практики | Дифференцированный зачет |

Промежуточная аттестация производится в форме дифференцированного зачета:

* проверка дневника практики установленного образца
* лист учета манипуляций
* лист сестринского наблюдения
* отчетная документация
* ответ на теоретический вопрос

**Методические материалы,** **определяющие процедуры оценивания результатов освоения практики**

Оценочные средства для промежуточной аттестации

1. Заполнение студентами отчетной документации, дневник учебной практики, лист учета манипуляций
2. Ответ на теоретический вопрос билета

1. Работа с лекарственными средствами

2. Генеральная уборка процедурного кабинета

3. (ИСМП) Внутрибольничная инфекция, дайте определение. Группа риска по заражению ИСМП.

4. Сан-эпид. режим помещений отделений хирургического профиля

5. Профилактика заражения вирусным гепатитом и ВИЧ-инфекцией

6. Работа с дезинфицирующими средствами

7. Профилактические мероприятия (ИСМП) внутрибольничной инфекции

8. Механизмы и пути заражения (ИСМП) внутрибольничной инфекцией

9. Звенья эпидимиологического процесса

10. Обработка ИМН одноразового и многоразового использования

11. Сан-эпид. режим помещений лечебного профиля

12. Дезинфекция, методы

13. Дезинфекция, виды

14. Предстерилизационная очистка ИМН

15. Стерилизация –дать определение, перечислить методы стерилизации

16. Контроль качества обработки ИМН

17. Использование защитной спец.одежды

18. Уровни обработки рук медицинского персонала

19. Санитарно-гигиеническая обработка пациента (полная, частичная)

20. Виды, методы дезинфекции

21. Аварийные ситуации на рабочем месте

22. Структура и классификация медицинских отходов. Организация системы сбора и удаления отходов в ЛПУ

23. Контроль санитарного состояния тумбочек и холодильников, сроки хранения пищевых продуктов

24. Этапы обработки ИМН

25. Упаковки для стерилизации

26. Характеристика современных средств дезинфекции

27. Произвести дезинфекцию термометра

28. Произвести дезинфекцию грелки, пузыря со льдом

29. Паровой метод стерилизации: стерилизующий агент, режимы, упаковка, преимущества и недостатки метода

30. Воздушный метод стерилизации: стерилизующий агент, режимы, упаковка, преимущества и недостатки метода

31. Первая доврачебная помощь при отравлениях дез. средствами

32. Радиационный метод стерилизации: стерилизующий агент, режимы, упаковка, преимущества и недостатки метода

33. Глассперленовый метод стерилизации: стерилизующий агент, режимы, упаковка, преимущества и недостатки метода

34. Газовый метод стерилизации: стерилизующий агент, режимы, упаковка, преимущества и недостатки метода

35. Стерилизация растворами химических веществ. Растворы для стерилизации.

36. Виды стерилизационных коробок. Способы укладки материала в биксы

37. Источники инфекции в МО, основные виды организмов, вызывающих ИСМП

38. Санитарно-гигиенический режим в приемном отделении

39. Дезинфекция, задача дезинфекции, приемы дезинфекции

40. Уровни обработки рук медицинского персонала

|  |
| --- |
|  |
|  |
| **ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ** |
| **РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ** |
|  |
| по специальности 31.02.01. Лечебное дело |
|  |
| **на 20\_\_\_ / 20\_\_\_ учебный год** |
|  |
| В рабочую программу вносятся следующие изменения: |
| Номер изме-нения | Раздел рабочей программы (пункт) | Номера листов | Основание для внесения изменений |
| заменен-ных | новых | аннули-рованных |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |
| Рассмотрен на заседании предметной (цикловой) комиссии  |
|  | , |
| протокол от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_ |
|  |  |  |  |  |
| *(должность)* |  | *(подпись)* |  | *(И.О. Фамилия)* |