

Согласовано
Министр здравоохранения
Алтайского края


Д.В. Попов

«15»  2019 год



Утверждаю
Директор КГБПОУ
«Бийский
медицинский колледж»


В.Д. Шелер

«19»  2019 г.



УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена
краевого государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения

«Бийский медицинский колледж»

по специальности среднего профессионального образования

33.02.01 ФАРМАЦИЯ

по программе базовой подготовки

квалификация: Фармацевт
форма обучения - очная
нормативный срок обучения - 2 года 10 месяцев
на базе среднего общего образования

1. Сводные данные по бюджету (в неделях)

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Производственная практика			Промежуточная аттестация	Государственная итоговая аттестация	Каникулы	Всего
		Учебная практика	По профилю специальности	Преддипломная практика				
1	37	1	2		2		10	52
2	39	2			1		10	52
3	15		13	4	2	6	3	43
Всего	91	3	15	4	5	6	23	147

2. План учебного процесса Фармация

Индекс	Наименование учебных циклов, разделов, модулей	Формы контроля	Учебная нагрузка обучающихся (час)						Распределение обязательной (аудиторной) нагрузки по курсам и семестрам (час. в семестр)							
			Максимальная	самостоятельная	Обязательная аудиторная			I курс			II курс			III курс		
					Всего занятий	теоретических занятий	практических занятий	В том числе			1 сем.	2 сем.	3 сем.	4 сем.	5 сем.	6 сем.
								теоретических (лекций)	практических (семинаров)	Курсовых работ (проектов)						
4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15		
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	3/2/	690	230	460	96	364		128	112	72	88	50	10		
ОГСЭ.01	Основы философии	-3	58	10	48	48			24	24						
ОГСЭ.02	История	-3	58	10	48	48			24	24						
ОГСЭ.03	Иностранный язык	-,3,-,Дз	210	28	182		182		44	26	36	46	30			
ОГСЭ.04	Физическая культура	3,3,3, 3,3,Дз	364	182	182		182		36	38	36	42	20	10		
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	2/	249	83	166	64	102		52	62				52		
ЕН.01	Экономика организации	3	78	26	52	28	24							52		
ЕН.02	Математика	-3	81	27	54	16	38		20	34						
ЕН.03	Информатика	Другая форма контроля	90	30	60	20	40		32	28						
П.00	Профессиональный учебный цикл	5/19/10	4002	1334	2668	1118	1530	20	468	510	576	668	310	136		
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	2/6/3	1260	420	840	340	500		428	278	66	68				
ОП.01	Основы латинского языка с	Э	105	35	70		70		70							

МДК 01.06	Консультирование и информирование потребителей фармацевтических услуг	3, Защита курсовой работы	105	35	70	30	30	10				52	18		
ПП01	<i>Производственная практика (по профилю специальности)</i>	Дз			5н								5н		
ПМ.02	Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля качества	Э	576	192	384	174	210				90	148	118	28	
МДК 02.01	Технология изготовления лекарственных форм	-Дз,Дз	426	142	284	134	150				90	148	46		
МДК 02.02	Контроль качества лекарственных средств	Дз,-	150	50	100	40	60						72	28	
УП02	<i>Учебная практика</i>	<i>Другая форма контроля</i>			1н							1н			
ПП02	<i>Производственная практика (по профилю специальности)</i>	-Дз			4н								2н	2н	
ПМ.03	Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией в сельской местности (при отсутствии специалиста с высшим образованием)	Э	729	243	486	192	294				42	132	140	64	108
МДК 03.01	Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений	-Дз,-Дз	435	145	290	110	180					80	108	34	68
МДК 03.02	Обеспечение санитарного режима, охраны труда и техники безопасности в аптечной организации	Другая форма контроля	63	21	42	20	22				42				

3. Перечень кабинетов, лабораторий для подготовки по специальности 33.02.01 Фармация

№	Наименование
1.	истории и основ философии;
2.	иностранный язык;
3.	экономики организации;
4.	основ латинского языка с медицинской терминологией;
5.	анатомии и физиологии человека;
6.	основ патологии;
7.	генетики человека с основами медицинской генетики;
8.	гигиены и экологии человека;
9.	основ микробиологии и иммунологии;
10.	ботаники
11.	неорганической химии;
12.	органической химии;
13.	аналитической химии;
14.	лекарствоведения;
15.	технологии изготовления лекарственных форм;
16.	правового обеспечения профессиональной деятельности;
17.	безопасности жизнедеятельности;
	<i>Лаборатории:</i>
18.	• основ микробиологии и иммунологии;
19.	• технологии изготовления лекарственных форм;
20.	• контроля качества лекарственных средств;
21.	• организации деятельности аптеки
22.	• неорганической химии;
23.	• органической химии;
24.	• аналитической химии;
	<i>Спортивный комплекс:</i>
25.	• Спортивный зал, открытая спортивная площадка
	<i>Залы:</i>
26.	• библиотека, читальный зал с выходом в Интернет
27.	• актовый зал

4. Пояснительная записка

Настоящий учебный план образовательного учреждения среднего профессионального образования КГБПОУ «Бийский медицинский колледж» разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 501 от 12 мая 2014 года, зарегистрированным в Министерстве юстиции РФ, регистрационный номер 32861 от 26 июня 2014г. 33.02.01 ФАРМАЦИЯ.

1. Максимальный объем учебной нагрузки студента составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) работы по освоению ППССЗ. Объем часов внеаудиторной работы по конкретным дисциплинам определяется колледжем самостоятельно.
Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки составляет 36 академических часов в неделю.
2. Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану. Продолжительность недели – 6 дней. Общий объем каникулярного времени в учебном году составляет 10 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период, на 3 курсе – 3 недели.
3. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут и группируется парами.
4. Устанавливаются основные виды учебных занятий: теоретические и практические занятия, лабораторная работа, самостоятельная работа, выполнение курсовой работы (курсовое проектирование).
5. ППССЗ предусматривает изучение следующих учебных циклов:
 - общего гуманитарного и социально-экономического;
 - математического и общего естественнонаучного;
 - профессиональногоОбщий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный циклы состоят из дисциплин.
Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов.
6. При проведении практических занятий группа делится на подгруппы:
 - численностью не менее 12 человек:
по гуманитарным дисциплинам, математическим, общим естественнонаучным дисциплинам и общепрофессиональным дисциплинам;
 - численностью не менее 8 человек:
по профессиональным модулям, междисциплинарным курсам и учебной практике.
7. Дисциплина «физическая культура» предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятия и 2 часа самостоятельной учебной нагрузки (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).
8. Практико-ориентированность составляет 67%.
При реализации ППССЗ предусмотрены практические занятия, учебная и производственная практики.
Практические занятия, как составная часть аудиторных занятий, проводятся в специально оборудованных лабораториях и учебных кабинетах колледжа.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями.

Учебная практика направлена на формирование у студентов практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта, реализуется по основным видам деятельности и проводится преподавателем. Продолжительность занятий составляет 4-6 академических часов в день.

Производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.

Практика по профилю специальности направлена на формирование у студента общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей.

Преддипломная практика направлена на углубление студентом первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы. Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности.

Учебная и производственная практики проводятся на базе фармацевтических учреждений г. Бийска на основе договоров между организациями и образовательным учреждением и организуются в соответствии с положением о производственной практике студентов БМК.

Содержание практик определяется требованиями к результатам обучения в соответствии с ФГОС, программами профессиональных модулей и преддипломной практики, разрабатываемых и утверждаемых колледжем самостоятельно. По итогам производственной практики проводится аттестация студентов, согласно положению об аттестации студентов по итогам производственной практики.

Сроки проведения практики устанавливаются учебным планом и календарным учебным графиком.

Курс	Семестр	Профессиональные модули	Название практики	Вид практики Количество часов, недель	
				УП	ПП
I	2	ПМ04	Выполнение работ по профессии фасовщица	1н (36 ч)	2н (72 ч)
II	4	ПМ02	Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля качества	1н (36ч)	
		ПМ03	Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией при отсутствии специалиста с высшим образованием	1н (36ч)	
III	5	ПМ01	Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента		5н (180ч)
		ПМ02	Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля качества		2н (72 ч)

	6	ПМ02	Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля качества	2н (72 ч)
		ПМ03	Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией при отсутствии специалиста с высшим образованием	4н (144 ч)

9. Обязательная часть ППССЗ по циклам составляет 70% от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть 30% (972 часа) направлена на получение дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда. *часы вариативной части распределены следующим образом:*

Общий гуманитарный и социально-экономический цикл:

иностраный язык – 10 часов;
физическая культура – 10 часов;

Профессиональный цикл:

- общепрофессиональные дисциплины – 112 часов;
- дисциплина: основы учебной и профессиональной деятельности – 32 часа;
- Вариативная часть направлена на расширение и углубление подготовки – 80 часов.

Профессиональные модули: (840 часов)

- Введен профессиональный модуль: Выполнение работ по профессии фасовщица – 108 часов;
- в ПМ01 Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента введены МДК – 270 часов
 - МДК0103 Фармакология – 90 часов;
 - МДК0104 Психология – 60 часов;
 - МДК0105 Фармакогнозия – 60 часов;
 - МДК0106 Консультирование и информирование потребителей фармацевтических услуг – 60 часов;
- в ПМ03 Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией в сельской местности (при отсутствии специалиста с высшим образованием дополнительно) введены МДК – 206 часов
 - МДК 0301 Организация деятельности аптеки и её структурных подразделений – 10 часов;
 - МДК0302 Обеспечение санитарного режима, охраны труда и техники безопасности в аптечной организации – 42 часа;
 - МДК0303 Информационные технологии в профессиональной деятельности – 52 часа;
 - МДК0304 Правовое обеспечение профессиональной деятельности – 62 часа;
 - МДК0305 Основы фармацевтического менеджмента – 40 часов;

На расширение и углубление подготовки в профессиональные модули и МДК определенные ФГОС направлены 256 часов.

10. Консультации предусматриваются из расчёта 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год. Формы проведения консультаций:

- групповые – в период экзаменационных сессий, в соответствии с расписанием промежуточной аттестации;
- индивидуальные – ежемесячно по плану учебно-воспитательной работы, по направлению заведующих отделениями.

11. Выполнение курсовых проектов проводится по профессиональному модулю ПМ01. В 4-м семестре – МДК0101 Лекарствоведение в пределах времени, отведенного на их изучение, в 5-м семестре – МДК0106 Консультирование и информирование потребителей фармацевтических услуг.

12. Колледж оценивает качество освоения образовательной программы путем осуществления текущего контроля знаний, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации выпускников и других форм контроля.

12.1 В соответствии с требованиями ФГОС, на промежуточную аттестацию отведено 5 недель. Объем времени, отведенный на промежуточную аттестацию, составляет не более 1 недели в семестр (сессии), количество экзаменов в учебном году – не более 4-х. Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. На подготовку к экзамену выделяется 2 дня.

12.2 При освоении программ междисциплинарных курсов в последнем семестре обучения формой промежуточной аттестации является экзамен или дифференцированный зачет. Форма итоговой аттестации по профессиональному модулю является экзамен (квалификационный), который проверяет сформированность компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ППСЗ ФГОС СПО по специальности ФАРМАЦИЯ».

12.3 Распределение промежуточной аттестации по семестрам:

Семестр	Текущий контроль	Зачеты	Дифференцированные зачеты	Экзамены
1	ОГСЭ ₀₁ Основы философии ОГСЭ ₀₂ История ОГСЭ ₀₃ Иностранный язык ЕН ₀₂ Математика ЕН ₀₃ Информатика ОП ₀₂ Анатомия и физиология человека	ОП04 Генетика человека с основами медицинской генетики. ОП05 Гигиена и экология человека	ОП08 Общая и неорганическая химия	ОП01 Основы латинского языка с медицинской терминологией ОП07 Ботаника
2	ОП ₁₀ Аналитическая химия МДК ₀₁₀₃ Фармакология ОГСЭ ₀₃ Иностранный язык МДК ₀₁₀₄ Психология	ОГСЭ01 Основы философии ОГСЭ02 История ЕН02 Математика	ОП02 Анатомия и физиология человека ОП03 Основы патологии ОП06 Основы микробиологии и иммунологии ОП09 Органическая химия	Экзамен (квалификационный) ПМ04 Выполнение работ по профессии фасовщица МДК0103 Фармакология
3	МДК ₀₂₀₁ Технология изготовления лекарственных форм МДК ₀₃₀₁ Организация	ОГСЭ03 Иностранный язык	МДК0104 Психология МДК0105 Фармакогнозия МДК0303	ОП10 Аналитическая химия МДК0101 Лекарствоведение

	деятельности аптеки и её структурных подразделений		Информационные технологии в профессиональной деятельности	
4	ОГСЭ ₀₃ Иностранный язык МДК ₀₁₀₁ Лекарствоведение МДК ₀₃₀₄ Правовое обеспечение профессиональной деятельности	МДК0102 Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента МДК0106 Консультирование и информирование потребителей фармацевтических услуг	ОП11 Безопасность жизнедеятельности МДК0201 Технология изготовления лекарственных форм МДК0301 Организация деятельности аптеки и её структурных подразделений УП по ПМ03 Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией при отсутствии специалиста с высшим образованием	
5	МДК ₀₃₀₁ Организация деятельности аптеки и её структурных подразделений		ОГСЭ03 Иностранный язык ПП по ПМ01 Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента МДК0201 Технология изготовления лекарственных форм МДК0202 Контроль качества лекарственных средств МДК0304 Правовое обеспечение профессиональной деятельности	Экзамен (квалификационный) ПМ01 Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента МДК0102 Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента
6	МДК ₀₃₀₁ Контроль качества лекарственных средств	ЕН01 Экономика организации МДК0305 Основы фармацевтического менеджмента	ОГСЭ04 Физическая культура ПП по ПМ02 Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля качества МДК0301 Организация деятельности аптеки и её структурных подразделений ПП по ПМ03 Организация	Экзамен (квалификационный) ПМ02 Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля качества Экзамен (квалификационный) ПМ03 Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией

			деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией при отсутствии специалиста с высшим образованием	при отсутствии специалиста с высшим образованием
--	--	--	--	--

12.4 Промежуточная аттестация в форме зачета и дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующего модуля или дисциплины. Количество зачетов и дифференцированных зачетов не превышает 10-ти в учебном году. В указанное количество не входят зачеты по физической культуре.

12.5 Государственная итоговая аттестация включает: подготовку и защиту выпускной квалификационной работы.

13. Знания и умения студентов и выпускников определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», и «зачтено» («зачет»).

В ходе текущего контроля знаний и промежуточной аттестации кроме вышеуказанных оценок используются «неудовлетворительно», «не зачтено».

14. По результатам освоения профессионального модуля «выполнение работы по профессии Фасовщица» студент получает документ (удостоверение) об уровне квалификации.

15. В период обучения с юношами проводятся учебные сборы.

Учебный план по специальности ФАРМАЦИЯ разработан на основе Федерального государственного стандарта по специальности среднего профессионального образования.

Организация разработчик:

Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бийский медицинский колледж»

Разработчики:

Кубарева Л.В. – зам. директора по УР

Чикинева В.С. – зам. директора по УПР

Волкова А.И. – председатель ЦК Общепрофессиональных дисциплин

Пахомова М.В. – председатель ЦК ГиСЭД

Учебный план рассмотрен и одобрен на заседании Педагогического совета колледжа «30» 01 2019г. протокол № 4.

Зам. директора
по учебной работе



Л.В. Кубарева